



No de résolution  
ou annotation

## Municipalité de Saint-Édouard

Extrait du procès-verbal de la Séance ordinaire du Conseil municipal de la municipalité de Saint-Édouard, tenue le 5 février 2019 à 20 h à la salle du Conseil, située au 405C, montée Lussier, à Saint-Édouard, à laquelle étaient présents messieurs Gaétan Boulerice, Alain Dumouchel, Marc Gaudreau, Daniel Racette, Alain Poissant et madame Annie Lussier.

Formant quorum sous la présidence de Monsieur Ronald Lécuyer, maire. Le directeur général et secrétaire-trésorier, Félix Champagne-Picotte et la directrice générale adjointe, Véronique Lussier étaient présents. La séance débute à 20 h.

1. Ouverture de la séance
2. Moment de recueillement
3. Lecture de l'ordre du jour
4. Adoption de l'ordre du jour
5. Période de questions du public sur l'ordre du jour
6. **LÉGISLATION**
  - 6.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 14 janvier 2019
7. **FINANCES ET ADMINISTRATION**
  - 7.1 Paiement de la liste de comptes fournisseurs du mois
  - 7.2 Entente concernant l'utilisation de l'Écocentre de la ville de Saint-Rémi
  - 7.3 Dépôt des déclarations d'intérêts pécuniaires des élus
  - 7.4 Approbation du rapport annuel d'activités du service sécurité incendie 2018
  - 7.5 Adoption des conditions de travail des pompiers du service de la sécurité incendie – 2019-2022
  - 7.6 Dépôt du rôle de perception de la taxation annuelle 2019
8. **GESTION DU MATÉRIEL ET DES IMMEUBLES**
  - 8.1 Responsable de la gestion du matériel et des immeubles - Le conseiller M. Daniel Racette
9. **GESTION DE LA SÉCURITÉ PUBLIQUE**
  - 9.1 Comité de la gestion de la sécurité publique – Le conseiller M. Gaétan Boulerice
10. **GESTION DU RÉSEAU ROUTIER**
  - 10.1 Responsable de la gestion du réseau routier - Le conseiller M. Alain Dumouchel
11. **GESTION DES ORGANISMES À BUT NON LUCRATIF (OBNL), DE LA POLITIQUE DE LA FAMILLE ET DES AÎNÉS ET DES PARCS**
  - 11.1 Comité de la gestion des organismes à but non lucratif (OBNL), de la politique de la famille et des aînés et des parcs – La conseillère Mme Annie Lussier
12. **GESTION DE L'AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE**
  - 12.1 Responsable de la gestion de l'aménagement du territoire – Le conseiller M. Marc Gaudreau
  - 12.2 Demande d'exclusion d'une partie du lot 3 993 318 de la zone agricole
13. **GESTION DE LA BIBLIOTHÈQUE, DE LA CULTURE ET DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION**
  - 13.1 Comité de la gestion de la bibliothèque, de la culture et des technologies de l'information – La conseillère Mme Annie Lussier
14. **GESTION DU COMITÉ DE L'ÉCOLE DE SAINT-ÉDOUARD**
  - 14.1 Responsable de la gestion du comité de l'école de Saint-Édouard – Le conseiller M. Gaétan Boulerice
15. **COMITÉ DES RESSOURCES HUMAINES ET AFFAIRES JURIDIQUES**
  - 15.1 Responsable du comité des ressources humaines et affaires juridiques – Le maire M. Ronald Lécuyer
16. **PÉRIODE DE QUESTIONS**
17. **VARIA**
18. **CLÔTURE DE LA SÉANCE**



No de résolution  
ou annotation

4.

#### ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

##### 19-02-017 Adoption de l'ordre du jour

**IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER** l'ordre du jour de la séance ordinaire du 5 février tel que présenté.

| Vote des membres du conseil : |   |                      |   | PROPOSEUR (P)        | VOTE POUR (O)   |
|-------------------------------|---|----------------------|---|----------------------|-----------------|
|                               |   |                      |   | ABSENT (A)           | VOTE CONTRE (N) |
| # 1 – Annie Lussier           | O | # 5 – Daniel Racette | O |                      |                 |
| # 2 – Gaétan Boulerice        | P | # 6 – Alain Poissant | O | ADOPTE A L'UNANIMITE |                 |
| # 3 – Alain Dumouchel         | O | Maire :              |   | ADOPTE A LA MAJORITE |                 |
| # 4 – Marc Gaudreau           | O | Maire suppléant :    |   | REJETE               |                 |

5 personnes présentes dans la salle

5.

#### PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC – aucune

6.

#### LÉGISLATION

##### 19-02-018 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 14 janvier 2019

**IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER** le procès-verbal de la séance ordinaire du 14 janvier 2019, tel que rédigé.

| Vote des membres du conseil : |   |                      |   | PROPOSEUR (P)        | VOTE POUR (O)   |
|-------------------------------|---|----------------------|---|----------------------|-----------------|
|                               |   |                      |   | ABSENT (A)           | VOTE CONTRE (N) |
| # 1 – Annie Lussier           | O | # 5 – Daniel Racette | O |                      |                 |
| # 2 – Gaétan Boulerice        | P | # 6 – Alain Poissant | O | ADOPTE A L'UNANIMITE |                 |
| # 3 – Alain Dumouchel         | O | Maire :              |   | ADOPTE A LA MAJORITE |                 |
| # 4 – Marc Gaudreau           | O | Maire suppléant :    |   | REJETE               |                 |

7.

#### FINANCES ET ADMINISTRATION

##### 19-02-019 Paiement de la liste des comptes fournisseurs du mois

**CONSIDÉRANT QUE** la direction générale, en vertu du *Règlement n° 150 sur la délégation des compétences et les règles de contrôle et de suivi budgétaire*, doit préparer et déposer périodiquement au Conseil, lors d'une séance ordinaire, un rapport des dépenses qu'il a autorisé ;

**IL EST PROPOSÉ D'ACCEPTER** l'inclusion des dépenses autorisées à la liste des comptes du mois et **D'APPROUVER** le paiement des factures correspondantes totalisant une somme de **209 037.50 \$**; **ET** que ce rapport soit classé sous le numéro **2019-02** et considéré comme faisant partie intégrale de la présente résolution.

| Vote des membres du conseil : |   |                      |   | PROPOSEUR (P)        | VOTE POUR (O)   |
|-------------------------------|---|----------------------|---|----------------------|-----------------|
|                               |   |                      |   | ABSENT (A)           | VOTE CONTRE (N) |
| # 1 – Annie Lussier           | O | # 5 – Daniel Racette | O |                      |                 |
| # 2 – Gaétan Boulerice        | O | # 6 – Alain Poissant | P | ADOPTE A L'UNANIMITE |                 |
| # 3 – Alain Dumouchel         | O | Maire :              |   | ADOPTE A LA MAJORITE |                 |
| # 4 – Marc Gaudreau           | O | Maire suppléant :    |   | REJETE               |                 |

##### 19-02-020 Entente concernant l'utilisation de l'Écocentre de la ville de Saint-Rémi

**CONSIDÉRANT QUE** les citoyens et citoyennes de Saint-Édouard ont souvent fait la demande d'avoir la possibilité d'utiliser ce service ;

**CONSIDÉRANT QUE** les heures d'ouverture de l'Écocentre sont de deux soirs par semaine et le samedi et dimanche ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'utilisation de ce service permettrait à la municipalité de Saint-Édouard de réduire ses frais de collecte de déchets ;

**CONSIDÉRANT QUE** la ville de Saint-Rémi nous permet de signer une entente en matière d'utilisation des services de son Écocentre jusqu'en décembre 2020 ;

**CONSIDÉRANT QUE** la ville de Saint-Rémi nous enverra deux (2) factures pour la durée de l'entente et **QUE** cette dépense soit payée à même le budget de fonctionnement ;

**IL EST PROPOSÉ D'AUTORISER** le maire et la Direction générale à signer l'entente avec la ville de Saint-Rémi.

| Vote des membres du conseil : |   |                      |   | PROPOSEUR (P)        | VOTE POUR (O)   |
|-------------------------------|---|----------------------|---|----------------------|-----------------|
|                               |   |                      |   | ABSENT (A)           | VOTE CONTRE (N) |
| # 1 – Annie Lussier           | O | # 5 – Daniel Racette | P |                      |                 |
| # 2 – Gaétan Boulerice        | O | # 6 – Alain Poissant | O | ADOPTE A L'UNANIMITE |                 |
| # 3 – Alain Dumouchel         | O | Maire :              |   | ADOPTE A LA MAJORITE |                 |
| # 4 – Marc Gaudreau           | O | Maire suppléant :    |   | REJETE               |                 |



No de résolution  
ou annotation

### **19-02-021 Dépôt des déclarations d'intérêts pécuniaires des élus**

**CONSIDÉRANT QUE** selon les articles 357 et 358 de la *Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités* (LÉRM), tout membre d'un conseil municipal doit :

- produire une déclaration écrite des intérêts pécuniaires dans les 60 jours qui suivent la proclamation de son élection ;
- mettre à jour annuellement sa déclaration des intérêts pécuniaires ;
- divulguer ses intérêts lorsqu'une question débattue par le conseil de la municipalité les concerne.

**CONSIDÉRANT QUE** selon l'article 359, le membre du conseil qui fait défaut à cette obligation perd le droit d'assister aux séances du conseil de la municipalité, de ses comités et de ses commissions dans les délais prévus par la loi ;

**CONSIDÉRANT QUE** le greffier ou secrétaire-trésorier de la municipalité doit, au plus tard le 15 février de chaque année, transmettre au ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire un relevé qui identifie les membres du conseil de la municipalité qui ont, depuis la dernière transmission d'un tel relevé, déposé devant le conseil une déclaration, visée à l'un ou l'autre des articles 357 et 358, et ceux qui ne l'ont pas fait ;

**IL EST PROPOSÉ QUE** le conseil municipal prend acte du dépôt par, le secrétaire-trésorier, du registre public des déclarations d'intérêts pécuniaires des élus.

| Vote des membres du conseil : |   |                      |   | PROPOSEUR (P)        | VOTE POUR (O)   |
|-------------------------------|---|----------------------|---|----------------------|-----------------|
|                               |   |                      |   | ABSENT (A)           | VOTE CONTRE (N) |
| # 1 – Annie Lussier           | P | # 5 – Daniel Racette | O |                      |                 |
| # 2 – Gaétan Boulerice        | O | # 6 – Alain Poissant | O | ADOPTE A L'UNANIMITE | √               |
| # 3 – Alain Dumouchel         | O | Maire :              |   | ADOPTE A LA MAJORITE |                 |
| # 4 – Marc Gaudreau           | O | Maire suppléant :    |   | REJETE               |                 |

### **18-02-022 Approbation du rapport annuel d'activités du service sécurité incendie – 2018**

**CONSIDÉRANT QU'**en vertu de l'article 32 de la *Loi sur la sécurité incendie*, les municipalités locales doivent produire un rapport annuel d'activités ;

**CONSIDÉRANT QUE** le rapport annuel d'activités a été présenté à la Direction générale par le Directeur du service sécurité incendie ;

**IL EST PROPOSÉ D'APPROUVER** le rapport annuel d'activités du service sécurité incendie 2018 **ET** de le transmettre à la MRC des Jardins-de-Napierville.

| Vote des membres du conseil : |   |                      |   | PROPOSEUR (P)        | VOTE POUR (O)   |
|-------------------------------|---|----------------------|---|----------------------|-----------------|
|                               |   |                      |   | ABSENT (A)           | VOTE CONTRE (N) |
| # 1 – Annie Lussier           | O | # 5 – Daniel Racette | O |                      |                 |
| # 2 – Gaétan Boulerice        | P | # 6 – Alain Poissant | O | ADOPTE A L'UNANIMITE | √               |
| # 3 – Alain Dumouchel         | O | Maire :              |   | ADOPTE A LA MAJORITE |                 |
| # 4 – Marc Gaudreau           | O | Maire suppléant :    |   | REJETE               |                 |

MM Dumouchel et Poissant quitte la séance

### **19-02-023 Adoption des conditions de travail des pompiers du service de la sécurité incendie – 2019-2022**

**CONSIDÉRANT QUE** les conditions de travail des pompiers sont venues à échéance le 31 décembre 2018 ;

**CONSIDÉRANT QUE** les négociations se sont déroulées de bonne foi entre la direction générale et les représentants du comité de négociation des pompiers ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'entente des conditions de travail des pompiers a été présentée aux élus lors de la séance du caucus du 10 janvier 2019 ;

**CONSIDÉRANT QUE** les conditions de travail entrent en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2019 et se terminent le 31 décembre 2022 ;

**IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER** les conditions de travail des pompiers du service de la sécurité incendie – 2019-2022 **ET** d'autoriser le directeur général et le directeur du service de la sécurité incendie à signer l'entente au nom de la municipalité.

| Vote des membres du conseil : |   |                      |   | PROPOSEUR (P)        | VOTE POUR (O)   |
|-------------------------------|---|----------------------|---|----------------------|-----------------|
|                               |   |                      |   | ABSENT (A)           | VOTE CONTRE (N) |
| # 1 – Annie Lussier           | O | # 5 – Daniel Racette | O |                      |                 |
| # 2 – Gaétan Boulerice        | P | # 6 – Alain Poissant | A | ADOPTE A L'UNANIMITE | √               |
| # 3 – Alain Dumouchel         | A | Maire :              |   | ADOPTE A LA MAJORITE |                 |
| # 4 – Marc Gaudreau           | O | Maire suppléant :    |   | REJETE               |                 |

MM Dumouchel et Poissant rejoignent la séance



No de résolution  
ou annotation

### 19-02-024 Avis de dépôt du rôle de perception de la taxation annuelle 2019

**CONSIDÉRANT QUE** selon l'article 1007 du Code municipal, il est du devoir du trésorier de faire, chaque année, au temps fixé par le Conseil, un rôle général de perception comprenant toutes les taxes, tant générales que spéciales et de services, alors imposés, et les mentionnant séparément ;

**CONSIDÉRANT QUE** la secrétaire-trésorière adjointe doit donner un avis public dans lequel elle annonce que le rôle général de perception est déposé à son bureau et qu'elle procèdera à l'envoi des comptes de taxes dans le délai imparti ;

**IL EST PROPOSÉ QUE** le conseil municipal prend acte du dépôt, par la secrétaire-trésorière adjointe, du registre public du rôle de perception de la taxation annuelle 2019.

| Vote des membres du conseil : |   |                      |   | PROPOSEUR (P)        | VOTE POUR (O)   |
|-------------------------------|---|----------------------|---|----------------------|-----------------|
|                               |   |                      |   | ABSENT (A)           | VOTE CONTRE (N) |
| # 1 – Annie Lussier           | P | # 5 – Daniel Racette | O |                      |                 |
| # 2 – Gaétan Boulerice        | O | # 6 – Alain Poissant | O | ADOpte A L'UNANIMITE | √               |
| # 3 – Alain Dumouchel         | O | Maire :              |   | ADOpte A LA MAJORITE |                 |
| # 4 – Marc Gaudreau           | O | Maire suppléant :    |   | REJETE               |                 |

8. **GESTION DU MATÉRIEL ET DES IMMEUBLES**  
**Rapport du responsable de la gestion du matériel et des immeubles – Le conseiller M. Daniel Racette**
- Rien à signaler
9. **GESTION DU SERVICE DE LA SÉCURITÉ PUBLIQUE**  
**Rapport du responsable du comité de la gestion de la sécurité publique – Le conseiller M. Gaétan Boulerice**
- Rien à signaler
10. **GESTION DU RÉSEAU ROUTIER**  
**Rapport du responsable de la gestion du réseau routier – Le conseiller M. Alain Dumouchel**
- Rien à signaler
11. **GESTION DES ORGANISMES À BUT NON LUCRATIF (OBNL), DE LA POLITIQUE DE LA FAMILLE ET DES AÎNÉS ET DES PARCS**  
**Rapport du responsable du comité de la gestion des organismes à but non lucratif (OBNL), de la politique de la famille et des aînés et des parcs – La conseillère Mme Annie Lussier**
- Nomination de M. Tommy Labrecque comme président des Loisirs
12. **GESTION DE L'AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE**  
**Rapport du responsable de la gestion de l'aménagement du territoire – Le conseiller M. Marc Gaudreau**

### 19-02-025 Demande d'autorisation à la CPTAQ afin d'exclure une partie du lot 3 993 318 de la zone agricole pour permettre la construction d'une résidence unifamiliale.

**CONSIDÉRANT QUE** la configuration de cette partie du lot en rend difficile l'accès et n'est pas d'une superficie suffisante pour que son exploitation soit profitable ;

**CONSIDÉRANT QUE** le potentiel du sol du lot comporte certaines limitations, et qu'il est entouré au nord, au sud et à l'ouest par des habitations unifamiliales et à l'est par des bâtiments agricoles ;

**CONSIDÉRANT QU'**une partie du lot 3 993 318 fait partie de l'îlot déstructuré IDR-10 dans lequel l'usage résidentiel est permis ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'exclusion d'une superficie de 0.12 hectare de la zone agricole n'affectera pas les ressources en sol et en eau disponibles pour l'agriculture sur le territoire de Saint-Édouard et représente moins de 1% d'une exploitation agricole de 20 hectares ;

**CONSIDÉRANT QU'**il n'y a que deux (2) lots vacants totalisant 0.4 hectare de superficie construisible à l'extérieur de la zone agricole et que ceux-ci ne sont pas disponibles ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'inclusion d'une superficie d'environ 1 200 mètres carrés du lot 3 993 318 dans l'îlot déstructuré IDR-10 permettrait le lotissement d'un terrain conforme au Règlement de lotissement 2015-260 ;

**CONSIDÉRANT** la faible densité de la population de Saint-Édouard, qui lors du recensement de 2016 n'était que de 25.1 personnes au kilomètre carré, comparativement à 34.7 personnes au kilomètre carré dans la MRC de Napierville ;



No de résolution  
ou annotation

**IL EST PROPOSÉ D'APPUYER** la demande d'exclusion d'une partie du lot 3 993 318 de la zone agricole pour permettre la construction d'une résidence unifamiliale.

| Vote des membres du conseil : |   |                      |   | PROPOSEUR (P)        | VOTE POUR (O)   |
|-------------------------------|---|----------------------|---|----------------------|-----------------|
|                               |   |                      |   | ABSENT (A)           | VOTE CONTRE (N) |
| # 1 – Annie Lussier           | O | # 5 – Daniel Racette | O | ADOPTE A L'UNANIMITE | √               |
| # 2 – Gaétan Boulerice        | P | # 6 – Alain Poissant | O | ADOPTE A LA MAJORITE |                 |
| # 3 – Alain Dumouchel         | O | Maire :              |   | REJETE               |                 |
| # 4 – Marc Gaudreau           | O | Maire suppléant :    |   |                      |                 |

**13. GESTION DE LA BIBLIOTHÈQUE, DE LA CULTURE ET DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION**

**Rapport du responsable du comité de la bibliothèque, de la culture et des technologies de l'information – La conseillère Mme Annie Lussier**

- Réaménagement et peinture de la bibliothèque devraient être terminés dans les prochains jours.

**14. GESTION DU COMITÉ DE L'ÉCOLE DE SAINT-ÉDOUARD**

**Rapport du responsable du comité de gestion de l'école de Saint-Édouard – Le conseiller M. Gaétan Boulerice**

- Un suivi sera effectué, par M. Boulerice, afin de connaître la date prévue pour les portes ouvertes de l'école.

**15. COMITÉ DES RESSOURCES HUMAINES ET AFFAIRES JURIDIQUES**

**Rapport du responsable du comité des ressources humaines et affaires juridiques – Le maire M. Ronald Lécuyer**

- Formation sur le code d'éthique et déontologie des élus a eu lieu le 2 février 2019 ;
- Prochaine rencontre prévue le 14 février 2019

**16. PÉRIODE DE QUESTIONS**

- Mme Marie-Hélène Dutil demande si la présence d'une brigadière serait possible à l'intersection des rues Principales et Derome afin de faire traverser les enfants se rendant à l'école le matin. Le directeur général mentionne que la demande sera évaluée et des discussions seront entreprises avec Mme Claire Isabelle, députée provinciale.

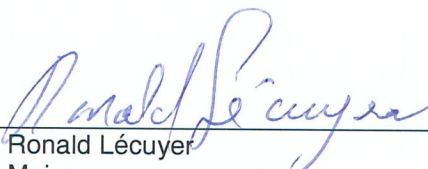
**17. VARIA**


**18. CLÔTURE DE LA SÉANCE**

**19-02-026 Levée de l'assemblée**

**II EST PROPOSÉ DE LEVER** la présente séance à 20 h 28.

| Vote des membres du conseil : |   |                      |   | PROPOSEUR (P)        | VOTE POUR (O)   |
|-------------------------------|---|----------------------|---|----------------------|-----------------|
|                               |   |                      |   | ABSENT (A)           | VOTE CONTRE (N) |
| # 1 – Annie Lussier           | P | # 5 – Daniel Racette | O | ADOPTE A L'UNANIMITE | √               |
| # 2 – Gaétan Boulerice        | O | # 6 – Alain Poissant | O | ADOPTE A LA MAJORITE |                 |
| # 3 – Alain Dumouchel         | O | Maire :              |   | REJETE               |                 |
| # 4 – Marc Gaudreau           | O | Maire suppléant :    |   |                      |                 |

  
Ronald Lécuyer  
Maire

  
Félix Champagne-Picotte, urbaniste  
Directeur général et secrétaire-trésorier



No de résolution  
ou annotation

